

STEPS TO COMPLETE THE ONLINE APPLICATION FOR THE AB 91 PROGRAM

1



Prepare your documents

Gather the documents you need to upload, such as transcripts and diplomas. Ensure they are in PDF, JPEG, or PNG format and less than 10 MB in size.

2



Create an account in the application portal

Click on the application link and follow the steps to create an account, including verifying your email address.

3



Fill out the form and upload your documents

Complete the online form and upload the required documents. For the application to be complete, you must upload the required documents, referred in step 1.

4



Review and submit

Carefully review all information and verify that all required documents are uploaded. Once verified, submit your application.

5



Receive and e-mail confirmation

You will receive an email confirmation from SWC. If you do not receive this email, your application is not complete, and you need to return to the application portal.

PASOS PARA COMPLETAR LA SOLICITUD EN LÍNEA PARA EL PROGRAMA AB 91

1



Prepare sus documentos

Reúna los documentos que necesita cargar, como transcripciones y diplomas. Asegúrese de que estén en formato PDF, JPEG o PNG y que tengan un tamaño menor a 10 MB.

2



Cree una cuenta en el portal de aplicaciones

Haga clic en el enlace de la solicitud y siga los pasos para crear una cuenta, incluyendo la verificación de su dirección de correo electrónico.

3



Complete el formulario y cargue sus documentos

Revise cuidadosamente toda la información y verifique que todos los documentos requeridos estén cargados. Una vez verificado, envíe su solicitud.

4



Revise y envíe

Revise cuidadosamente toda la información y verifique que todos los documentos requeridos estén cargados. Una vez verificado, envíe su solicitud.

5



Reciba confirmación por correo electrónico

Recibirá una confirmación por correo electrónico de SWC. Si no recibe este correo electrónico, su solicitud no está completa y necesita regresar al portal de solicitudes.